



SEP
SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA

Sistema Integral de Revalidaciones y Equivalencias

Sincree
SISTEMA NACIONAL DE CRÉDITOS,
REVALIDACIÓN Y EQUIVALENCIA DE ESTUDIOS

*Los campos señalados con asterisco son obligatorios para poder guardar su solicitud

SOLICITUD DE REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS PARA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

*Estado de la república en el que se desea realizar el trámite

DEB

Dirección General del Bachillerato

ESTADOS

Se deben de registrar los datos principales del interesado

Datos personales

*País de nacimiento:

CURP:

*Apellido paterno:

Apellido materno:

*Nombre:

*Fecha de nacimiento:

*Género:

*Correo electrónico:

Autorizar a la persona que se indica a continuación, a efecto de que en mi nombre y representación, pueda recibir toda clase de notificaciones, así como para realizar los trámites relacionados a la presente solicitud de revalidación y/o equivalencia de estudios, y los que en su caso, se requieran durante el procedimiento respectivo.

Persona autorizada para realizar el Trámite:

Dirección del solicitante

*Estado:

*Municipio:

Calle

Num. Ext.

*Dirección: Num. Int.

Colonia

Código Postal

Lada

Teléfono

*Teléfonos:

Lada

Teléfono

Por favor llene los datos de la solicitud

Institución donde se cursaron los estudios a revalidar

*Nombre de la institución donde cursó los estudios:

*Tipo de Institución:

*País:

*Estado o provincia:

Dirección:

Calle

Num. Ext.

Num. Int.

Colonia

Código Postal

Teléfonos:

Correo electrónico:

*Contó con beca:

Institución a la que desea ingresar

Institución a la que desea ingresar o esta inscrito:

Fecha de ingreso:

Estado:

Municipio:

Dirección:

Calle

Num. Ext.

Num. Int.

Colonia

Código Postal

Teléfonos:

Correo electrónico:

Por favor llene los datos de la Solicitud

Tipo de bachillerato al que desea se revaliden sus estudios

*Tipo de bachillerato:

*Áreas:

*Semestres, Grados o ciclos cursados:

*Período:

año de inicio: año de término:

Documentos presentados

Deberá seleccionar si cuenta o no con cada uno de los documentos que se presentan a continuación de lo contrario no podrá guardar la solicitud

DOCUMENTOS	PRESENIADO		OBSERVACIONES
	SI	NO	
* * Acta de nacimiento o documento equivalente (apostillado o legalizado si se expide en el extranjero y traducido por parte)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
Calidad migratoria	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
* Antecedente académico que acredite la secundaria	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
* Certificado parcial o completo de bachillerato	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
* Documento en donde consten las calificaciones y los créditos. (apostillado o legalizado y traducido por parte)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>
* Pago de Derechos.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="text"/>

* Documentos obligatorios que deberá presentar en ventanilla para poder realizar el trámite.

* Documentos que requieren apostilla

Los documentos que se encuentran marcados como obligatorios *, con imprescindibles para el trámite, la falta de alguno de ellos motivará una prevención al titular del trámite para su desahogo en un plazo de 5 días hábiles, de conformidad con lo dispuesto en el lineamiento 10 del Acuerdo 286 publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de octubre de 2000, y su posible desahucamiento según lineamiento 11 del mismo Acuerdo.

GUARDAR