SOLICITUD DE DOCUMENTOS DE CERTIFICACIÓN EN EL MARCO DEL ACUERDO SECRETARIAL 286

Fecha:_____

DIRECCIÓN GENERAL DEL BACHILLERATO
PRESENTE

El que suscribe:

Primer Apellido: _____ Segundo apellido _____

Nombre (s): _____

Con Clave Única de Registro de Población | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Con domicilio para oír y recibir notificaciones en:

Calle: _____ Número _____

Colonia _____ Municipio / Delegación _____

Codigo postal: _____ Entidad: _____

Télefono de casa: _____ Celular: _____
Número Número

Por propio derecho, solicito me sea emitido el documento de certificado, toda vez que acredité satisfactoriamente las evaluaciones aplicadas por el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A. C. (CENEVAL), bajo el Acuerdo Secretarial 286, de conformidad a lo siguiente:

Fecha de evaluación:_____ Folio de registro de evaluación: _____

Se adjunta para tal fin:

- Original del pago de derechos.
- Copia de la Clave Única de Registro de Población (CURP).

Asimismo, acepto que todas las notificaciones, solicitud de informes o documentos y las resoluciones administrativas definitivas se realicen mediante medios de comunicación electrónica, por lo que se señala(n) la(s) siguiente(s) cuenta(s) de correo electrónico _____ y _____, para dichos fines; lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 35, fracción II de la Ley Federal de Procedimiento Administrativo.

_____

Atentamente

Nota: la presente solicitud debe ser requisitada con letra de molde y firma autógrafa del interesado, en caso de menores de edad, debe ser requisitada y firmada por la madre, padre o tutor legalmente designado, presentando la documentación original y copia del acta de nacimiento del menor, para cotejo del menor o documento legal de la tutoría.